



**CITTÀ DI
CASTELVETRANO**

Libero Consorzio Comunale di Trapani

protocollo@pec.comune.castelvetrano.tp.it

**II DIREZIONE ORGANIZZATIVA
"SERVIZI AL CITTADINO"**

AVVISO PUBBLICO

Indagine di mercato per manifestazione di interesse in ordine all'affidamento della fornitura di complementi di arredo e materiale informatico

Il Comune di Castelvetrano rende noto che intende eseguire un'indagine di mercato, al fine di individuare, gli operatori Economici da invitare a successiva procedura, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'affidamento del servizio di fornitura di complementi di arredo e materiale informatico.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e pertanto non vincola in alcun modo la scrivente amministrazione che si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione per l'affidamento di cui trattasi, senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati ed accertati dall'Ente in occasione del successivo procedimento.

OGGETTO DELLA PROCEDURA E CARATTERISTICHE RICHIESTE:

Fornitura dei seguenti beni:

- **N° 1 SCRIVANIA** con piano lineare in nobilitato melaminico spessore 25 mm, 1,80m X 80cm X 75h. Fianchi in nobilitato melaminico spessore 25mm, piedini di livellamento a pavimento in materiale plastico. Traverse frontali strutturali in nobilitato melaminico spessore 18 mm.
- **N° 15 SEDIE** fisse realizzate con telaio in tubo d'acciaio verniciato ovale 30x15. Sedile, schienale e carters esterni in polipropilene antiurto, imbottitura in poliuretano espanso.
- **N° 2 SCRIVANIE** con piano in nobilitato melaminico spessore 25 mm, 1,60m x 80cm x 75h. Fianchi scrivania in nobilitato melaminico spessore 25mm, piedini di livellamento a pavimento in materiale plastico. Traverse frontali strutturali in nobilitato melaminico spessore 18 mm.
- **N° 2 PC:** processore Intel Core i5, Modello processore: i5-13420H. RAM installata: 16 GB, Tipo di RAM: DDR4-SDRAM. Capacità totale di archiviazione 512 GB, Supporto di memoria: SSD. Modello scheda grafica integrata: intel UHD Graphics. Sistema operativo incluso: Windows 11 Pro. Tipo di case: SFF.
- **N° 2:** Piano scrivania in nobilitato melaminico spessore 25 mm, 1,00m x 80cm x 75h.
- **N°1 NOTEBOOK:** processore Intel Celeron N4500 – DDR4 8 Gb – SSD 256 Gb – TFT 15,6 LED SK.VIDEO UHD GRAPHICS INTEL – LAN Web Cam – Wireless – HDMi – USB 3.0 – B.T. FREE DOS

B

- **N° 2 PC PORTATILI:** aventi processore Intel Core i5 1335U – DDR4 16 Gb – SSD 512 Gb – TFT 15,6 LED SK.VIDEO INTEL IRIS Xe Graphics -Web Cam - Wireless – HDMi – USB 3.0 – B.T. FREE DOS.
- **N° 1 MONITOR** 16:9- 1920X1080 – 27” -CDM 350 – MS 2 VGA/HDMi – Multimediale.

Nell’ambito dell’attività di fornitura dei suddetti beni dovrà essere effettuata la relativa consegna presso gli uffici di Via Sardegna – presso gli Uffici dei Servizi Sociali, con servizio a carico del fornitore.

Si invitano

gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare la propria manifestazione di interesse a partecipare alla presente procedura.

REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale: assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli dal 94 al 98 del D.Lgs. n. 36/2023;

Requisiti di idoneità professionale: possono presentare offerta per il servizio richiesto gli operatori economici in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. nel ramo di attività compatibile con quello oggetto di selezione. Nell’ipotesi di partecipazione da parte di un soggetto non tenuto all’obbligo di iscrizione al Registro delle Imprese, il legale rappresentante/persona munita di idonei poteri di rappresentanza deve predisporre una dichiarazione, autocertificata ai sensi di legge, con la quale si dichiara l’insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione al registro delle imprese e si fornisca evidenza degli oggetti di attività.

TERMINI E MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici qualificati interessati devono presentare la propria domanda di partecipazione, completa di autocertificazione di cui all’allegato al presente avviso, redatta in lingua italiana in conformità all’apposito modello pubblicato sul portale del Comune di Castelvetrano entro le **ore 12:00 del 12.09.2025**, con la seguente modalità:

- tramite PEC all’indirizzo: *protocollo@pec.comune.castelvetrano.tp.it*;

Alla domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000, dovrà essere allegata copia fotostatica leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità.

Se la domanda di partecipazione è firmata digitalmente non è necessario allegare la fotocopia del documento d’identità del sottoscrittore.

La domanda di partecipazione deve essere firmata, a pena di irricevibilità, dal legale rappresentante dell’impresa o dal suo procuratore ed in tal caso va allegata copia conforme all’originale della relativa procura da cui si evincono i poteri di rappresentanza. Saranno parimenti irricevibili le manifestazioni di interesse prive di sottoscrizione.

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine stabilito.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L’eventuale successivo affidamento del servizio sarà effettuato ai sensi dell’art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. n.36/2023, secondo il criterio del prezzo più basso.

AMMINISTRAZIONE PROPONENTE

Comune di Castelvetro – II Direzione Servizi Sociali, con sede in via Sardegna, 91022 Castelvetro
– C.F. 81001012814;

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Anna Marrone tel.0924 82939;

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali sono trattati senza necessità di un espresso consenso art. 6 lett. b) e c) del Regolamento EU GDPR “Liceità del trattamento” n.679/2016.

Tutti I dati personali forniti, in relazione al rapporto che intrattiene con il Comune, saranno trattati dal personale autorizzato esclusivamente per le finalità istituzionali dell’Ente.

PUBBLICAZIONE DELL’AVVISO:

Il presente avviso sarà pubblicato sull’Albo pretorio informatico del Comune di Castelvetro e sul sito istituzionale, nella sezione AVVISI al seguente indirizzo: <https://www.comune.castelvetro.tp.it>;

Castelvetro Lì 08/09/2025

Il Responsabile del Procedimento

F.to Dott.ssa Anna Marrone

Il Responsabile II Direzione Organizzativa

F.to Dott. Simone Marcello Caradonna