



COMUNE DI CASTELVETRO

Provincia di Trapani

Direzione VI

"Programmazione territoriale Urbanistica ed edilizia- S.I.T.R., SUE- Attività produttive e S.U.A.P.- Edilizia pericolante ed interventi di sicurezza – Gestione e valorizzazione Beni Immobili appartenenti al Patrimonio disponibile, Verde pubblico ed arredo urbano,- Protezione Civile "

AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO

(Art. 2 Allegato II.1 di attuazione dell'Art.50, commi 2 e 3 del Codice dei Contratti)

per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n.36/2023 (Codice dei Contratti), dei servizi di ingegneria inerenti lo "STUDIO VAS e VINCA per il PUDM DEL COMUNE DI CASTELVETRO".

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

RENDE NOTO

che al fine di garantire la trasparenza e la pubblicità dei procedimenti di competenza, nonché a dare la possibilità ai soggetti interessati di manifestare il proprio interesse, si è ritenuto opportuno procedere alla pubblicazione del presente Avviso finalizzato a conoscere la disponibilità degli operatori economici del mercato di riferimento cui affidare i servizi tecnici in epigrafe.

1. NATURA DELL'AVVISO

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non pone in essere alcuna procedura selettiva concorsuale o para concorsuale, né parimenti prevede graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni, ma è semplicemente finalizzato all'individuazione degli operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione per il conferimento dell'incarico come in appresso specificato. Questo Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura relativa al presente avviso, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla presente indagine possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

2. ENTE APPALTANTE

Comune di Castelvetro, Piazza Umberto I, n.3/5 – 91022 Castelvetro (TP)

Indirizzo web istituzionale: www.comune.castelvetro.tp.it

Stazione Appaltante – Centro di Costo: VI Direzione.

Servizio competente: 1 Servizio U.O. Pianificazione.

Responsabile Unico del Progetto (RUP): arch. Pasquale Calamia.

PEC: protocollo@pec.comune.castelvetro.tp.it.

E-mail: pasqualecalamia@comune.castelvetro.tp.it;

3. INDICAZIONI GENERALI:

3.1 Normativa di riferimento

- art. 13 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i;
- art. 5 del D.P.R. 8 settembre 1997, n. 357 e s.m.i.,
- D.A. n. 36 del 14 febbraio 2022;
- D.A. n. 1 del 2 gennaio 2025. Nuova procedura per l'approvazione dei Piani di utilizzo delle aree demaniali marittime.
- D.A. n. 208 del 29.07.2025. Modifiche ed integrazioni al D.A. n. 319/Gab del 5 agosto 2016 e D.A. n. 152/Gab dell'11 aprile 2019 relativo alla "Approvazione delle linee guida per la redazione dei Piani di utilizzo delle aree demaniali marittime da parte dei comuni costieri della Sicilia"

3.2 Oggetto principale del contratto

In ordine alle superiori disposizioni normative, con il presente Avviso Questa Stazione Appaltante intende procedere all'acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte dei professionisti di settore cui affidare i servizi tecnici consistenti nella redazione, nell'ambito della Redazione del PUDM.

La prestazione dovrà essere eseguita secondo quanto previsto dalla sopra citata normativa di riferimento.

Per quanto non previsto valgono le norme nazionali e regionali vigenti nel territorio della Regione Siciliana.

Data la superiore necessità, tutti coloro che abbiano interesse a volere affidato l'incarico di cui in epigrafe dovranno risultare in possesso dei prescritti requisiti generali, e speciali (*artt. 94, 95, 98, e 100 del D.Lgs. n.36/2023*), e dell'esperienza maturata nel settore di competenza, e, in particolare, in materia: strumenti di pianificazione territoriale e ambientale, studi V.A.S. e VINCA., con indicazione di incarichi già svolti;

3.3 Importo complessivo della spesa.

Per le finalità di cui al presente Avviso è stato riconosciuto il finanziamento dal Dipartimento Ambiente con DDG 919 del 01.07.2025 n seguente quadro di spesa:

Spese tecniche netto IVA	€ 15.494,93
Cassa previdenziale 4%	€ 619,80
IVA 22% su spese tecniche	€ 3.408,88
ANAC ...	€ 35,00
Sommano	€ 19.558,61

3.4 Onorario

L'importo del contratto di cui al presente Avviso determinato, in ordine al DDG n 919 del 01.07.2025 come quanto sopra (fissato come prezzo da porre a base di trattativa diretta con l'operatore economico selezionato), sarà cura del medesimo soggetto affidatario provvedere:

- *alla stima dei summenzionati costi (preventivamente autorizzati da Questa Stazione Appaltante);*
- *ad affidare le suddette attività ad operatori di settore muniti delle autorizzazioni rilasciate dalle competenti Autorità;*
- *al relativo coordinamento e controllo in fase di esecuzione.*

3.5 Procedura di affidamento

Dato il suddetto importo (€19.558,61) inferiore ad € 140.000,00, si procederà ad affidamento diretto di cui all'art.50, comma 1, lettera b) del Codice dei Contratti.

A norma del suddetto articolo i servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore a 140.000 euro possono essere direttamente affidati anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Si rammenta, comunque, che il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, il quale non costituisce proposta contrattuale, e che non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

4. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare istanza tutti gli operatori economici di cui all'art. 66, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), e g) del Codice dei Contratti;

I liberi professionisti pur essendo in possesso dei requisiti professionali di cui al presente avviso, possono partecipare alla presente selezione solo ed esclusivamente se quest'ultimo è previsto in organico di uno studio associato, di una società di ingegneria, ovvero società di professionisti, ovvero di un raggruppamento temporaneo di professionisti già costituito o da costituirsi in caso di affidamento.

Non saranno prese in considerazione le istanze prodotte da operatori economici che intendono fare ricorso all'istituto dell'avvalimento.

La partecipazione e il possesso dei requisiti di capacità tecnica e finanziaria dei Consorzi non necessari, dei Raggruppamenti Temporanei di Professionisti, e dei Consorzi Ordinari di operatori economici sono disciplinate, oltre che dall'Allegato II.12 del Codice dei Contratti, anche dall'art. 10 ter della L.R. n.12/2011 come introdotto dall'art.3 della L.R. n.12/2023;

Tutti i successivi affidamenti saranno subordinati alla verifica della sussistenza, in capo al soggetto affidatario, dei requisiti di carattere generale di cui agli artt.94, 95, e 98 del Codice dei Contratti. Dette verifiche saranno disposte secondo le indicazioni date dall'art.52, comma 1 del precitato Codice.

Ai sensi dell'art.4, comma 1 del D.M. 263/2016 i raggruppamenti temporanei di professionisti dovranno indicare almeno un giovane professionista laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione. L'inosservanza di quest'ultima determinerà automaticamente l'esclusione della candidatura;

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici che presenteranno istanza di manifestazione di interesse dovranno possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale:

- ☐ *non sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt.94, 95, e 98 del Codice dei Contratti;*

b) Requisiti di idoneità professionale

- ☐ *possesso dei requisiti professionali di cui all'art.1, comma 1, lettere a) e b) del D.M. 263/2016 (titoli di studio);*
- ☐ *iscrizione presso i competenti albi professionale abilitanti all'esercizio della professione (vedi punto 6.1);*
- ☐ *Aver maturato esperienze e/o svolto prestazioni analoghe a quelle oggetto dell'incarico di cui trattasi nel quinquennio antecedente il presente avviso esplorativo, in realtà urbane con caratteristiche similari, ovvero superiori (per popolazione), al territorio di Castelvetro;*

c) Requisiti di capacità economica e finanziaria

- ☐ *Fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura per prestazioni analoghe a quelle oggetto dell'incarico, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo decennio antecedente il presente avviso esplorativo, per un importo non inferiore a quello di cui al precedente punto 3.2.*

d) Altri requisiti di legge

- ☐ *iscrizione nell'elenco istituito presso l'Assessorato regionale delle infrastrutture e della mobilità (Albo Regionale Unico) di cui all'art.12, comma 2 della Legge Regionale n.12/2011 come modificata dalla Legge Regionale n.12/2023, ove sono iscritti, ad istanza di parte, gli operatori economici ai quali possono essere affidati, con le modalità previste dall'articolo 50, comma 1, lettere b) ed e), del Codice dei Contratti, i servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore alle soglie comunitarie (€ 140.000). Per i dettagli si rimanda al successivo Paragrafo 9;*
- ☐ *che non abbiano ricevuto incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.*

5.1 Requisiti del gruppo di lavoro

Posto quanto sopra, il gruppo di lavoro, che sarà costituito dal concorrente, dovrà comprendere almeno le seguenti professionalità:

- **Esperto in materia urbanistica – pianificazione territoriale. Coordinatore del gruppo di lavoro:**

Iscrizione (ai sensi degli artt. 2, 3, 15 e 45 del D.P.R. N° 328/2001) alla Sezione A, settori "A-Architetto" e "B – Pianificazione territoriale" dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori o alla sezione A, settore "A - Ingegneria civile e ambientale" dell'Ordine degli Ingegneri;

☐ **Esperto in rigenerazione urbana:**

Iscrizione (ai sensi degli artt. 2, 3, 15 e 45 del D.P.R. N° 328/2001) alla Sezione A, settori "A-Architetto" e "B - Pianificazione territoriale" o alla Sezione B – Settore "B – Pianificazione" dell'Ordine degli

Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori o alla sezione A, settore "A – Ingegneria civile e ambientale" dell'Ordine degli Ingegneri;

□ Esperto in materia paesaggistica:

Iscrizione (ai sensi degli artt. 2, 3, 11 e 15 del D.P.R. n. 328/2001) alla Sezione A ovvero alla sezione B – Settore A "Agronomo e Forestale" dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali oppure alla Sezione A" – settore A e "C - Paesaggistica" dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori;

• Esperto in materia ambientale – Responsabile redazione VAS/VALSAT:

Iscrizione (ai sensi degli artt. 2, 3, 15, 30, 40, 45 D.P.R. N° 328/2001 e dell'art. 1 e segg. della L. 152/1992) alla Sezione A, settore "B - Pianificazione territoriale" dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori e/o alla Sezione A, dell'Ordine dei Biologi e/o alla Sezione A, dell'Ordine dei Geologi e/o alla sezione A, settore "A – Ingegneria civile e ambientale" e/o settore "B – Industriale" dell'Ordine degli Ingegneri e/o all'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali; ognuno nei limiti e nel rispetto delle rispettive competenze professionali;

Tutte le superiori informazioni dovranno essere chiaramente riportate nei rispettivi curriculum vitae dei soggetti che a qualunque titolo verranno coinvolti nell'espletamento del servizio di che trattasi.

N.B.:

Per ognuna delle figure sopra elencate sono inoltre ammesse iscrizioni a sezioni/settori di albi professionali diversi da quelli sopra indicati qualora, a norma di legge, tali diverse iscrizioni abilitino ad esercitare la specifica attività professionale richiesta nell'ambito del presente servizio.

Si ritiene possibile che più ruoli di "esperto" possano ricadere sulla stessa persona, qualora la stessa possieda i requisiti necessari per ognuno dei ruoli rappresentati.

Il ruolo di "esperto" quale referente per la stazione appaltante, deve essere rivestito da un solo soggetto, il che non esclude comunque che la redazione e firma degli elaborati possa coinvolgere professionisti, ulteriori rispetto a quello individuato come "esperto".

6. SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Si procederà alla disamina delle candidature pervenute entro i termini fissati al successivo Paragrafo 10.

In particolare verranno esaminate le dichiarazioni rese dall'operatore economico in ordine al possesso dei requisiti di carattere generale, e al possesso dei requisiti di idoneità professionale (*esperienze pregresse maturate*). Per quest'ultime gli operatori economici (*sia singoli che associati*) sono onerati ad aggiornare i propri curriculum vitae dai quali dovranno essere chiaramente desunte le seguenti informazioni:

- 1) Le generalità del candidato;
- 2) La sede legale o operativa;
- 3) I titoli di studio e/o altri requisiti professionali posseduti;
- 4) Le iscrizioni presso i competenti Ordini Professionali;
- 5) Le esperienze lavorative maturate.

A tal fine dovranno evincersi gli incarichi professionali già eseguiti, contenenti almeno le seguenti minime informazioni:

- il committente pubblico dell'incarico;
- l'importo complessivo del servizio (*netto IVA*); - l'oggetto dell'incarico;
- la data di fine incarico.

N.B.: E possibile utilizzare, qualora le informazioni superiormente richieste relative agli incarichi espletati non siano rinvenibili nel curriculum vitae, l'apposito elenco predisposto dalla Stazione Appaltante (Modello EPF). Diversamente la candidatura verrà automaticamente scartata.

L'esame delle candidature sarà operata esclusivamente nel rispetto dei principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza.

Si avverte sin d'ora che in questa fase, a pena di esclusione, non dovrà essere presentato alcun preventivo/offerta.

7. ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AFFIDATARIO

Saranno a carico del soggetto affidatario tutte le spese di trasferta e/o di gestione dell'ufficio che il medesimo soggetto vorrà costituire per lo svolgimento dell'incarico (*spese per il personale di aiuto o per qualsiasi sussidio, le spese di bollo, di registro, di diritti di uffici pubblici o privati, le spese postali e telefoniche, le spese di scritturazione, di cancelleria, di riproduzione di disegni*);

Il professionista, in caso di affidamento, è inoltre onerato, prima della sottoscrizione del contratto/disciplinare di incarico:

- alla costituzione, secondo le modalità dell'art.106 del Codice dei Contratti, della garanzia definitiva di cui all'art. 53 del Codice dei Contratti, pari al 5% dell'importo contrattuale (*al netto dell'IVA*);
- alla produzione e presentazione di una polizza, in corso di validità, di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza;
- Al pagamento, se dovuto, dell'imposta di bollo come da Tabella A di cui all'Allegato I.4 di attuazione dell'art.18, comma 10 del Codice dei Contratti.

8. ALBO UNICO REGIONALE

Posto che agli Albi regionali ex art.12, commi 1 e 2 della L.R. n.12/2011 come modificata e integrata dalla L.R. n.12/2023, in relazione a tutti gli affidamenti di cui all'art. 50 comma 1 lettere a) e b) del D.lgs 36/2023 (*Codice dei Contratti*) dovranno attingere gli Enti di cui all'art. 2 della sopracitata legge regionale, tutti gli operatori economici che intendano contrarre con la pubblica Amministrazione per le procedure indette nella Regione Sicilia dovranno necessariamente essere iscritti nei summenzionati elenchi.

Gli Albi regionali sono aperti a tutti i soggetti di cui agli artt. 65 e 66 del D.Lgs. 36/2023 e vi sono iscritti, ad istanza di parte, gli operatori economici ai quali possono essere affidati, rispettivamente, lavori, servizi e forniture (*art.12, comma 1, L.R. n.12/2011*), e i servizi di ingegneria e architettura (*art.12, comma 2, L.R. n.12/2011*) di importo non superiore ad € 140.000,00.

Per dette finalità, con Decreto n. 2305/2023 del 18/12/2023 del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Tecnico dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità, sono state approvate le modalità di iscrizione, di aggiornamento, e gli schemi di avvisi per la costituzione degli Albi degli operatori economici di cui ai commi 1 e 2 della summenzionata Legge Regionale.

Con il decreto sopra richiamato è stato, altresì, previsto che gli operatori economici già iscritti negli elenchi istituiti con D.A. n. 14/Gab del 25 marzo 2021, transiteranno automaticamente nei nuovi elenchi, per un periodo di sei mesi dall'entrata in vigore dei nuovi albi, termine entro il quale (*ad oggi scaduto salvo proroga*) dovranno procedere alla conferma della volontà di permanenza nell'albo e all'aggiornamento dei relativi dati e documentazione

L'iscrizione negli Albi regionali è gratuita ed è consentita per più di una categoria e sottocategoria di importi e lavorazioni. N.B.:

Posto che, ai sensi dell'art. 3, comma 2, primo periodo, dell'Allegato H 1 di attuazione dell'art.50, commi 2 e 3 del Codice dei Contratti l'iscrizione negli elenchi degli operatori economici interessati provvisti dei requisiti richiesti è consentita senza limitazioni temporali, il requisito di iscrizione può essere dimostrato mediante presentazione della ricevuta telematica di avvenuta trasmissione dell'istanza di iscrizione rilasciata dal competente dipartimento regionale. Tale possibilità viene concessa qualora l'iscrizione, quantunque richiesta a suo tempo, non risulti ancora inserita e/o visibile sull'apposito sito informatico. Sarà cura di Questa Stazione Appaltante verificare la veridicità del documento e il buon esito dell'istanza prodotta.

Si rammenta che in caso di RTP il suddetto requisito, a pena di esclusione, dovrà essere posseduto da tutti i soggetti che costituiranno, a qualunque titolo, il medesimo raggruppamento.

9. TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire presso Questa Stazione Appaltante esclusivamente per il tramite pec protocollo@pec.comune.castelvetrano.tp.it, entro il termine ultimo fissato il giorno **14.09.2025**.

Farà fede l'orario e la data di invio.

Eventuali istanze pervenute oltre il **14.09.2025** non saranno prese in alcuna considerazione;

Nota Bene:

Si avvisa sin d'ora che le istanze carenti delle informazioni e/o della documentazione richiesta non saranno oggetto di soccorsi istruttori. Resta salva la possibilità, qualora l'operatore economico lo ritenga opportuno e/o necessario, di poter ritrasmettere, entro e non oltre il termine di ricezione delle candidature (14.09.2025), una nuova istanza, la quale annulla e sostituisce quella precedentemente trasmessa.

10. DOCUMENTAZIONE DA FAR PERVENIRE

1) Istanza come da modelli allegati.

Detti modelli, debitamente compilati in ogni sua parte, dovranno essere firmati digitalmente, e precisamente:

- *Se trattasi di studio associato, ovvero di società di ingegneria, ovvero di società di professionisti, ovvero di consorzio:* dal legale rappresentante (**Modello Soc**);

- *Se trattasi di raggruppamento temporaneo di professionisti:* da tutti i componenti del raggruppamento (compreso il giovane professionista ex art.4, comma 1 del D.M. n.263/2016) **Modello RTP**. Qualora il raggruppamento sia stato già formalmente costituito l'istanza andrà firmato unicamente dal soggetto a cui è stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, con ampia e speciale procura gratuita e irrevocabile.

Nell'istanza l'operatore economico dovrà indicare i soggetti che costituiranno il gruppo di lavoro come definiti al precedente punto 6.1.

- 2) **Curriculum Vitae** di tutti i soggetti che eseguiranno, a qualunque titolo, le prestazioni tecniche di cui al presente avviso;
- 3) **obbligatorio se ricorre:** Elenco delle prestazioni tecniche eseguite nei tre migliori esercizi dell'ultimo decennio (**Modello EPF**)
- 4) **obbligatorio se ricorre:** Ricevuta telematica di trasmissione dell'istanza di iscrizione all'Albo Unico Regionale ex art. 12, comma 2 della L.R. n.12/2011, rilasciata dal competente dipartimento regionale

In alternativa ai modelli già predisposti dalla Stazione Appaltante è possibile avvalersi di propri modelli purché contengano le medesime informazioni e dichiarazioni richieste dal presente Avviso.

Tutte le dichiarazioni dovranno essere rese obbligatoriamente ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

Si rammenta che tutta la documentazione da produrre dovrà essere esclusivamente nel formato PDF.

Eventuali file generati con programmi editabili (.doc, .odt, ecc.), anche se firmati digitalmente non saranno in alcun modo presi in considerazione.

Si raccomanda di non utilizzare files di grosse dimensioni (*con particolare riferimento ai curriculum vitae*) al fine di prevenire eventuali errori e/o danneggiamenti degli stessi. Nel caso in cui vengano riscontrati errori di apertura è necessario verificare se i files non risultino danneggiati già all'origine, dopodiché ritrasmettere una nuova istanza e ripetere la verifica. Si consiglia di inserire nell'oggetto della nuova comunicazione.

Le certificazioni e le dichiarazioni non richieste e/o non pertinenti non saranno prese in alcuna considerazione.

Per eventuali richieste di assistenza e supporto, contattando il numero telefonico 0924- 909432 .

Avvertenze generali:

Per poter presentare la propria candidatura è necessario possedere una firma digitale valida ed un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC). Qualora venga accertato l'utilizzo di posta elettronica non certificata, ovvero di PEC possedute da soggetti terzi, la candidatura verrà immediatamente scartata.

Raccomandazioni particolari per i raggruppamenti temporanei di professionisti (RTP)

I raggruppamenti temporanei di professionisti (*già costituiti e non*) per poter presentare la propria candidatura dovranno porre particolare attenzione a quanto di seguito specificato:

- 1) Ogni singolo componente, già in questa fase, dovrà registrarsi anche sui sistemi dell'ANAC (*Paragrafo 17*);
- 2) La candidatura dovrà essere prodotta da un solo componente del raggruppamento (*possibilmente dal soggetto al quale, in caso di affidamento, sarà dato mandato di rappresentanza*);
- 3) E' fatto divieto a tutti i componenti del raggruppamento, a pena di esclusione, presentare la candidatura anche in proprio ovvero in altra forma tra quelle di cui all'art.66 del Codice. In tale evenienza saranno esclusi tutti gli operatori economici a qualunque titolo interessati;

11. AFFIDAMENTO INCARICO -DURATA DELL'INCARICO - PAGAMENTI

Sarà nominata una Commissione giudicatrice interna che valuterà le manifestazioni di interesse pervenute, sulla base dei criteri di esperienza, professionalità e requisiti formali.

Potranno essere selezionati più professionisti da invitare successivamente alla procedura di gara sul MEPA.

Il professionista o *raggruppamento temporaneo di professionisti* aggiudicatario/1 dovrà consegnare la VAS e la VINCA entro **45** (quarantacinque) giorni decorrenti dalla data di affidamento dell'incarico.

La tempistica assegnata per l'espletamento degli incarichi decorrono dalla data di sottoscrizione del Disciplinare d'Incarico.

I relativi termini di espletamento saranno definiti, data la complessità dell'incarico, in ordine al rispetto dei tempi necessari inerenti l'avvio e la conclusione di ogni procedimento e/o fase previsti dalla normativa di riferimento di cui al punto 3.1.

La prestazione deve intendersi conclusa in concomitanza con la trasmissione della documentazione purché la medesima non sia oggetto di modifiche e/o integrazioni.

Il pagamento delle prestazioni professionali avverrà con acconto pari al 30% alla trasmissione della VAS e Vinca da caricare nel portale SI-VVI - Portale Valutazioni Ambientali e Urbanistica il saldo alla conclusione ed autorizzazione del Procedimento.

Ai sensi dell'art.33 dell'Allegato II.14 di esecuzione dell'art.114, comma 5 del Codice dei Contratti, il presente affidamento è escluso dall'applicazione dell'art.125, comma 1 del medesimo Codice (*Anticipazione del prezzo*). Eventuali ulteriori condizioni contrattuali saranno contenute nello schema di Contratto/Disciplinare di Incarico che sarà messo a disposizione nell'ambito della successiva procedura di affidamento.

12. COMUNICAZIONI - CHIARIMENTI

Tutte le comunicazioni tra la Stazione appaltante ed l'operatore economico avverranno esclusivamente per mezzo PEC.

E' possibile, richiedere informazioni e/o chiarimenti. Chiamando il 0924-909432 mail pasqualecalamia@comune.castelvetrano.tp.it;

13 - ALTRE INFORMAZIONI

- a) Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Si tratta di un'indagine di mercato, in attuazione del principio di pubblicità preventiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza contemplati dal D.Lgs n. 36/2023;
- b) La partecipazione alla presente procedura equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento alle acquisizioni dei servizi di ingegneria e architettura (SIA);
- c) Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'ente la disponibilità ad assumere l'incarico in oggetto, e a presentare, qualora richiesto, un preventivo/offerta;
- d) L'Ente a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della successiva fase di affidamento senza che ciò comporti alcuna pretesa dei partecipanti alla selezione; nulla è infatti dovuto dall'Amministrazione Comunale, anche a titolo di rimborso delle eventuali spese sostenute;
- e) Eventuali chiarimenti, integrazioni e/o rettifiche saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Castelvetrano sia all'Albo Pretorio. I candidati, pertanto, durante il periodo di pubblicazione del presente avviso, sono tenuti a consultare il summenzionato sito internet per accertarsi di eventuali comunicazioni urgenti contenenti precisazioni di interesse generale per la partecipazione;
- f) Il diritto di accesso agli atti è differito fino al momento dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto.
- g) La Stazione Appaltante si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità e corrispondenza dei dati dichiarati dai candidati relativamente al possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura.
- h) Si precisa fin d'ora che la Stazione Appaltante non è tenuta ad inviare alcuna comunicazione ai soggetti esclusi e/o ai soggetti che per qualunque ragione non saranno successivamente interpellati.
- i) I concorrenti con la partecipazione alla presente procedura esonerano espressamente la Stazione Appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.
- j) I concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici;
- k) La Stazione Appaltante non può essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.
- l) Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola. Il non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", nel testo in vigore, i dati raccolti dagli offerenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di selezione e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il conferimento di tali dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera e) del D.lgsn. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e

forniture. Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi indicati dall'art. 11, comma 1 del citato Decreto Legislativo. In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli art. 7,8,9 e 10 del suddetto D.lgs n.196/2003. La partecipazione alla presente procedura, equivale ad autorizzazione al trattamento dei dati.

15. VERIFICA REQUISITI - AUTORIZZAZIONE PORTALE FVOE 2.0

La verifica sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94, 95, e 98 del Codice dei Contratti avverrà a mezzo del sistema informatico FVOE 2.0 detenuto dall'ANAC. Posto ciò, il soggetto per il quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione sarà formalmente chiamato ad accedere sul suddetto sistema, e autorizzare Questa Stazione Appaltante ad accedere al fascicolo personale presente su ANAC. La mancata autorizzazione nei termini assegnati comporterà l'avvio del procedimento per l'esclusione e/o revoca della proposta di affidamento. Si rammenta che l'uso del sistema FVOE 2.0 è obbligatorio per le procedure indette dal 01/01/2024.

In caso di RTP ai superiori adempimenti sono soggetti tutti i componenti del medesimo raggruppamento, compreso il giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1 del D.M. n. 263/2016.

Le verifiche saranno estese sia al singolo libero professionista e/o legale rappresentante, sia a tutti i soggetti, presenti anche in organico delle singole società (*soci, dipendenti, amministratori, direttori tecnici, ecc*) che a qualunque titolo risultino coinvolti nell'espletamento dei servizi tecnici e/o professionali di cui al presente Avviso.

16. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso, unitamente ai relativi allegati, sarà pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Castelvetro, viene altresì pubblicato all'Albo Pretorio, e nella sezione "Amministrazione Trasparente", raggiungibili sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.castelvetro.it

19. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Si avverte sin d'ora che non saranno prese in considerazione le istanze:

- pervenute oltre le ore 14.09.2025;
- prive della firma digitale ovvero contenenti firme non più valide alla data di presentazione dell'istanza;
- contenenti elementi tali che possano ricondurre ad un offerta/preventivo;
- non pervenute tramite pec **protocollo@pec.comune.castelvetro.tp.it**;
- carenti delle informazioni e/o delle dichiarazioni/certificazioni richiesti dal presente Avviso;
- venga accertato il mancato possesso dei requisiti di cui al Paragrafo 8 del presente avviso;
- per inosservanza delle disposizioni di cui all'art.4, c. 1 del D.M. 263/2016 (*raggruppamenti temporanei*);
- venga accertato il divieto di partecipazione di cui all'art.68, comma 14 del Codice;
- venga accertato l'uso di posta elettronica non certificata e/o di PEC posseduti da soggetti terzi;
- la documentazione pervenuta non risulta essere nel formato PDF.

18. INFORMAZIONI E CONTATTI

Per chiarimenti e informazioni gli operatori economici possono contattare gli uffici della VI Direzione ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

PEC di Servizio: protocollo@pec.comune.castelvetro.tp.it. **E-mail:**

pasqualecalamia@comune.castelvetro.tp.it

19. ALLEGATI

Sono allegati al presente Avviso:

- *Modello Soc*;
- *Modello RTP*;
- *Modello EPF*.

Castelvetro li 28.08.2025

Il Responsabile della VI Direzione

F.to. Arch. Pasquale Calamia