



OGGETTO: indagine di mercato e successivo affidamento diretto tramite sistema MePA – richiesta di offerta (R.D.O.) per l'affidamento dei **“Servizi per la conduzione, sorveglianza, controllo e lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di depurazione acque reflue comunale di Marinella di Selinunte e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti per un periodo di 12 mesi – anno 2026”**,

AVVISO PUBBLICO

IL RESPONSABILE DELLA V DIREZIONE “SERVIZI A RETE E AMBIENTE”

Premesso che:

- con Delibera della Giunta Municipale n. 183 del 03/09/2025 è stato approvato il progetto relativo all'affidamento dei *“Servizi per la conduzione, sorveglianza, controllo e lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di depurazione acque reflue comunale di Marinella di Selinunte e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti per un periodo di 12 mesi – anno 2026”*, che prevede una spesa complessiva di € 181.880,20 di cui € 139.660,18 per il servizio di gestione e gli interventi di manutenzione straordinaria (distinti in € 62.238,82 per somme a base d'asta, € 2.925,82 per oneri della sicurezza ed € 74.495,54 per incidenza della manodopera) ed € 42.220,02 per somme a disposizione dell'Amministrazione;
- con Determinazione del Responsabile della V Direzione “Servizi a Rete ed Ambiente” n. 2065 del 10/09/2025 è stato dato avvio alla determina a contrarre per la ricerca di un operatore economico a cui affidare i *“Servizi per la conduzione, sorveglianza, controllo e lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di depurazione acque reflue comunale di Marinella di Selinunte e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti per un periodo di 12 mesi – anno 2026”*;
- codesta Spettabile Impresa, selezionata sulla piattaforma telematica MEPA, è invitata a partecipare alla procedura ai sensi degli art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. (di seguito anche “Codice”) con RdO aperta sul MePA di Consip, indetta dal Comune di Castelvetro, di seguito denominato anche “stazione appaltante”, ha la necessità di individuare un operatore economico idoneo a cui affidare il servizio indicato in oggetto, intendono acquisire offerte da parte di operatori economici presenti sul mercato, iscritti alla Camera di Commercio Industria e Artigianato, per la categoria **“OS22 - classifica I o superiore”**. Per l'espletamento del servizio è richiesta inoltre l'iscrizione all'**Albo Nazionale Gestori Ambientali, categoria 4** (raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi), **classe F** (quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 tonnellate);
- il concorrente dovrà formulare la propria migliore offerta, nel rispetto di quanto previsto nella presente Lettera di Invito ed inviarla nei tempi e con le modalità indicate.
- resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che il Comune di Castelvetro può procedere all'esclusione di concorrenti in ragione dell'assenza dei requisiti richiesti, nonché in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.
- con la partecipazione alla procedura di gara attraverso la presentazione di apposita offerta, il concorrente dà atto di aver pienamente conosciute ed accettate le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dalla documentazione di gara allegata.

Ai sensi dell'art. 68, comma 19 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. il concorrente invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo quanto indicato al paragrafo “Soggetti ammessi”.

- il sistema di contrattazione avverrà mediante procedura negoziata, sulla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, (di seguito anche solo MePA) tramite Richiesta di Offerta (di seguito anche solo RDO), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 del Codice dei contratti;



- si procederà all'aggiudicazione della gara secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 2 lettera a) del D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii. rispetto all'importo posto a base di gara.
- si procederà allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida; non si darà corso all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti, pretese o aspettative di sorta;
- in caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura ovvero di mancata aggiudicazione o stipula del contratto per decisione motivata della stazione appaltante, gli offerenti o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del contratto non potranno vantare nei confronti della stazione appaltante stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso il rimborso delle spese eventualmente sostenute per la partecipazione alla presente procedura;
- gli atti di gara sono costituiti dal presente avviso, che disciplina le modalità di partecipazione alla gara di aggiudicazione e di affidamento, nonché dagli elaborati progettuali in allegato (Tav. 1 - Relazione tecnica e quadro economico; Tav. 2 - Stralcio Aerofotogrammetrico ubicazione impianti, Planimetria-schema impianto di depurazione; Tav. 3 - Elenco prezzi; Tav. 4 - Analisi prezzi; Tav. 5 - Computo metrico estimativo; Tav. 6 - Stima incidenza sicurezza; Tav. 7 - Stima incidenza manodopera; Tav. 8 - Capitolato Speciale di Appalto);
- il concorrente dovrà formulare la propria migliore offerta nel rispetto di quanto previsto nel presente avviso ed inviarla nei tempi e con le modalità indicate;
- il presente avviso non comporta né diritti, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Amministrazione procedente;
- l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'affidamento dei lavori nonché di avviare diversa procedura e/o sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte la presente;

RENDE NOTO

1) OGGETTO, IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto si riassume nei "Servizi per la conduzione, sorveglianza, controllo e lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di depurazione acque reflue comunale di Marinella di Selinunte e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti per un periodo di 12 mesi – anno 2026", secondo quanto specificato negli elaborati tecnici del progetto redatto in data 06/08/2025 a firma del Geom. Tommaso Concadoro, verificato dal Geom. Melchiorre Pisciotta in data 07/08/2025, validato in linea tecnica dal R.U.P. Dott. Vincenzo Caime in data 08/08/2025 ed approvato con Delibera della Giunta Municipale n. 183 del 03/05/2025.

L'importo complessivo stimato dell'appalto, posto a base di gara, è fissato in € 62.238,82 (euro sessantadue miladuecentotrentotto/82) IVA esclusa, oltre a € 2.925,82 (euro duemilanovecentoventicinque/82) per oneri di sicurezza ed € 74.495,54 (settantaquattromilaquattrocentonovantacinque/54) IVA esclusa.

Importo a base d’asta	€ 62.238,82	Categoria OS22	Classe I o superiore	Importi fino a € 258.000	Categoria scorporabile	Categoria subappaltabile
Importo oneri per la sicurezza	€ 2.925,82					
Importo incidenza manodopera	€ 74.495,54					
Importo complessivo a base d’asta			€ 62.238,82		NO	NO

L'importo dell'appalto è subordinato a quanto specificato all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto non è suddiviso in lotti poiché le caratteristiche del servizio richiede una gestione in forma unitaria.

La durata dell'appalto è di 12 (dodici) mesi, naturali e consecutivi, a partire dalla data di consegna (decorrente dalla



redazione del relativo verbale) degli impianti del depuratore di via Del Cantone e delle due stazioni di sollevamento acque bianche e acque nere, con cessazione, anche anticipata nei casi previsti dalla legge.

Il Comune di Castelvetro si riserva il diritto di opzione per il rinnovo del contratto come illustrato all'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto è integralmente finanziato con fondi comunali.

2) **VINCOLO/VALIDITÀ DELL'OFFERTA:** 180 (centottanta) giorni dalla scadenza della ricezione delle offerte.

3) **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 65, comma 2 lett a), b), c), d), e), f), g), h) del D.Lgs. 36/2023.

I soggetti di cui sopra devono essere presenti sul MePA di Consip S.p.A. ed essere abilitati al mercato elettronico nell'Area Merceologica "Servizi" nella categoria "Servizi agli Impianti (Manutenzione e riparazione)" cui fa riferimento il servizio oggetto di affidamento ed essere invitati tramite MePA secondo le modalità previste dalla presente RdO.

Requisiti di Ordine Generale

La partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici in possesso dell'abilitazione al MePA, avendo reso le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui dell'art. 94 e 95 D. Lgs. 36/2023, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di idoneità professionale e di capacità economico finanziaria inseriti ai successivi punti.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di Ordine Speciale (*idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale - art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023*):

A) - attestato SOA per la categoria "OS22 - classifica I o superiore";

B) - in caso di operatore economico non in possesso della suddetta attestazione:

Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1 lett. a), del D.Lgs. n. 36/2023.)

- Iscrizione nel registro della camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività simile a quella richiesta nel presente avviso;
Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;
Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.
- Possesso dell'iscrizione all'**Albo Nazionale Gestori Ambientali, categoria 4** (raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi), **classe F** (quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 tonnellate);

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 100, comma 1 lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023)

- fatturato complessivo, conseguito negli ultimi tre anni, relativo a servizi nel settore oggetto dell'appalto non inferiore ad € 65.400,00 oltre iva;
- Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante dà atto che il fatturato minimo specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.
- una dichiarazione concernente il fatturato globale del settore di attività oggetto dell'appalto, calcolato per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico pari all'importo dell'appalto in oggetto;

Requisiti di Capacità tecnica (art. 100, comma 1 lett. c), del D.Lgs. n. 36/2023)

- un elenco dei servizi/lavori eseguiti analoghi a quelli oggetto di gara espletati negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari;
- una dichiarazione indicante l'organico medio annuo (dipendenti con qualifica adeguata e con esperienze necessarie



- per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità);
- una dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore o il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto (possesto di un automezzo "autospurgo" regolarmente autorizzato e di adeguata attrezzatura tecnica necessaria all'espletamento del servizio anche in relazione al rispetto della normativa di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2016 s.m.i.);

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici in possesso dell'abilitazione necessaria all'inserimento delle offerte sulla piattaforma MePA, a condizione che non si trovino in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici.

4) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea e/o consorzio di cui all'art. 68, comma 14 e 15 del D.Lgs 18/04/2016, n. 50 e s.m.i. ovvero partecipare contemporaneamente come autonomo concorrente e come consorziato.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio partecipa, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi sia il consorzio che il consorziato e si applica l'art. 353 del Codice Civile.

Questo Ente a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'espletamento della procedura negoziata per l'affidamento dei lavori senza che ciò comporti alcuna pretesa dei partecipanti.

Mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In ogni caso, nell'ipotesi in cui si riscontrino delle mancanze, incompletezze, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni tali da ritenere necessario l'applicazione del soccorso istruttorio, si procederà alla sospensione della seduta pubblica per l'attivazione del soccorso istruttorio.

6) SUBAPPALTO

È vietata qualsiasi cessione del contratto e qualsiasi subappalto riferito alla gestione, conduzione e manutenzione degli impianti di depurazione e delle due stazioni di sollevamento.



7) SOPRALLUOGO

Per consentire ai concorrenti di formulare un'offerta consapevole e più aderente alle necessità dell'appalto è obbligatorio effettuare un sopralluogo finalizzato proprio ad una completa ed esaustiva conoscenza dello stato dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Non è obbligatorio il sopralluogo per la ditta che attualmente gestisce gli impianti.

La richiesta di sopralluogo dovrà pervenire alla stazione appaltante, a mezzo MePA nella sezione "Comunicazioni", **entro le ore 9,00 del 07/10/2025**, indicando nome, cognome, dati anagrafici e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo, recapito telefonico, indirizzo, e-mail e pec.

Il **sopralluogo** dovrà effettuarsi entro e non oltre il giorno **10/10/2025 ore 12,00**;

La convocazione avverrà al concorrente sempre a mezzo MePA nella sezione "Comunicazioni".

Il sopralluogo sarà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante e comunicati al concorrente con almeno 3 (tre) giorni di anticipo.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale – procuratore - direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese in rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, attestante tale operazione.

8) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente procedura viene condotta ai sensi dell'art. 62 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) messo a disposizione da Consip S.p.A. sul portale www.acquistinretepa.it.

L'offerta e tutta la documentazione relativa alla procedura, debitamente firmata digitalmente, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire tramite il MePA alla Stazione appaltante per via telematica entro il termine perentorio del **31/10/2025 alle ore 12.00** indicato nella RdO sul MePA.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio completo dei documenti e delle informazioni entro i termini previsti pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla RdO predisposta sul MePA.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

Il MePA assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di



sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di Legge.

Con la partecipazione alla presente procedura d'appalto e alla presentazione delle offerte, le imprese concorrenti, dichiarano di aver esaminato e di essere pienamente edotte di tutte le attuali e prevedibili circostanze relativamente al presente appalto, e di essere pienamente a conoscenza delle condizioni che regolano l'appalto, stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto, negli elaborati progettuali e di accettarle integralmente.

Nessuna eccezione potrà essere comunque sollevata dalla ditta aggiudicataria qualora ritenesse di non aver sufficientemente valutato gli oneri derivanti dal Capitolato Speciale d'Appalto ed in genere dai documenti contrattuali e di non aver tenuto conto di quanto risultasse necessario per compiere e realizzare il contratto affidato.

La ditta aggiudicataria non potrà mai, e per nessuna ragione, appellarsi ad imprecisioni ed insufficienza di dati del Capitolato Speciale d'Appalto, per richiedere, durante od al termine dei lavori, il riconoscimento di oneri non previsti in sede di offerta.

Parimenti non potrà quindi sollevare eccezioni, dopo la presentazione dell'offerta, per mancata, errata o insufficiente conoscenza di condizioni o di norme di legge o per l'insorgere di fatti od elementi non valutati sufficientemente, salvo i casi di forza maggiore previsti dal Codice Civile.

Eventuali richieste di chiarimenti in merito alla presente procedura devono pervenire alla stazione appaltante **entro e non oltre le ore 12:00 del 16/10/2025** e verranno evase **entro il 20/10/2025**, nelle modalità previste dal MePA. Le richieste di chiarimenti devono essere inoltrate attraverso il campo **"Invia richiesta di chiarimenti"**.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni sopra riportate di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella piattaforma MePA.

L'**OFFERTA** è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**
- C – **Offerta economica.**

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, tutti i patti, le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dal presente disciplinare e dal Capitolato Speciale di Appalto allegato.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana, ovvero corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.



Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà. La stazione appaltante indica le modalità da adottare per operare la rettifica nel rispetto della segretezza dell'offerta e assegna il relativo termine. La rettifica non deve comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Prescrizioni per RTI e Consorzi

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi l'offerta telematica deve essere presentata, esclusivamente attraverso il Portale, dal legale rappresentante dell'impresa che assume il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegata da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

In caso di raggruppamenti già costituiti e di consorzi costituiti, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente attraverso il Portale dal legale rappresentante dell'ATI o consorzio.

L'offerta telematica deve essere presentata dal legale rappresentante dell'impresa legittimata a presentare l'offerta, come sopra individuato, utilizzando, a pena di esclusione, esclusivamente l'accesso al Portale tramite la terna di valori che identifica tale impresa.

L'invio dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del MePA, che consentono di predisporre:

- **una busta virtuale contenente la documentazione amministrativa “BUSTA A – Documentazione Amministrativa”;**
- **una busta virtuale contenente l'offerta economica “BUSTA B – Offerta Tecnica”;**
- **una busta virtuale contenente l'offerta economica “BUSTA C – Offerta Economica”.**

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su MePA non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su MePA della documentazione che compone l'offerta.

Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da MePA per procedere all'invio dell'offerta. Il MePA comunicherà al concorrente il corretto invio dell'offerta.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a MePA.

Il Comune di Castelvetro attiverà la sospensione o proroga ovvero, se del caso, l'annullamento della presente procedura esclusivamente in base alle informazioni di non accessibilità del portale ACQUISTINRETE pubblicati da Consip S.p.a. nella sezione MANUTENZIONE PORTALE. Ipotesi di malfunzionamento diverse da quelle sopra disciplinate sono considerate ininfluenti ai fini della presente procedura e conseguentemente si invitano i concorrenti ad inviare la propria offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo fissato.

Nella “**BUSTA A – Documentazione amministrativa**” il concorrente, firmata digitalmente dal legale rappresentante, dovrà inserire la seguente documentazione:

- 1) **Allegato A - Domanda di partecipazione;**
- 2) **Allegato B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - Codice antimafia ed anticorruzione della P.A. (Codice Vigna);**
- 3) **Allegato C - Patto di integrità;**
- 4) **Allegato D - Dichiarazione resa ai sensi del Protocollo di Legalità;**
- 5) **Attestazione di avvenuto sopralluogo;**
- 6) **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo),** redatto in lingua italiana e in conformità al modello di formulario



e alle Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie generale - n. 170 del 22/07/2016, anche compilato in forma elettronica e sottoscritto digitalmente.

Con il DGUE il concorrente dichiara di non trovarsi in una delle situazioni che determina cause di esclusioni di cui agli articoli 94 – 95 – 96 – 97 del D.Lgs. 36/2023 e di soddisfare i requisiti per l'ammissione definiti nel presente avviso a norma dell'articolo 100 del D.Lgs. n. 36/2023. Al DGUE deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. ***In caso di procuratore deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.***

Il concorrente che partecipa per proprio conto e che non intende avvalersi delle capacità di altri soggetti per soddisfare i requisiti economico-finanziari e tecnico professionali richiesti deve compilare un solo DGUE.

Il concorrente che partecipa per proprio conto ma che intende avvalersi delle capacità di uno o più altri soggetti deve allegare insieme al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti ausiliari secondo quanto in appresso precisato. Infine, se più operatori economici partecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste.

- 7) **Dichiarazione integrative al DGUE e sostitutive ai sensi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:**
- a) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute in tutta la documentazione di gara compreso il Capitolato Speciale d'Appalto;
 - b) di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - c) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - d) l'indirizzo di PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, al fine dell'invio delle comunicazioni e degli scambi di informazioni, e/o richieste di integrazioni e chiarimenti (articoli 29 e 90 del D. Lgs. n. 36/2023);
 - e) ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettera e) della Legge 190/2012 e s.m.i., la sussistenza o meno di relazioni di parentela o affinità, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del concorrente e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante;
 - f) di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., a pena di nullità assoluta del contratto;
 - g) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 - h) dichiarazione integrativa, resa da ciascun soggetto che compila il DGUE, in ordine al possesso dei requisiti di cui agli articoli 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici.
 - i) di impegnarsi a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal Codice Etico per gli Appalti della stazione appaltante disponibile sul sito www.castelvetranoselinunte.gov.it alla sezione "Amministrazione Trasparente - Servizi Tecnici Codice etico degli appalti".



8) (se del caso) Documentazione inerente l'istituto dell'avvalimento.

Nel caso in cui i concorrenti in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 36/2023, carenti dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale richiesti nel presente avviso, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 104, comma 1 del medesimo D.Lgs. 36/2023, dovranno presentare la seguente documentazione:

- 1) un DGUE distinto debitamente compilato e firmato digitalmente dalla impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- 2) una dichiarazione sottoscritta digitalmente resa ai sensi del DPR 445/2000 dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
- 4) contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (il contratto di avvalimento deve indicare in modo esplicito, compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento ovvero le risorse e i mezzi prestati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato).

9) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

10) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. con la quale il fornitore:

- 1) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- 2) specifica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del codice, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun componente del RTI.

11) Garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) del valore complessivo del presente appalto (IVA esclusa), in conformità a quanto previsto nell'art. 106 del Codice dei contratti pubblici.

Tale garanzia è ridotta per gli operatori economici in possesso di certificazione di cui al comma 8 dell'art. 106 del D.Lgs. 36/2023.

Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà inserire nella busta "A" le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'operatore concorrente ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve avere validità non inferiore a 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di raggruppamenti temporanei, ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023 la garanzia deve essere intestata a



ciascun componente il raggruppamento.

In caso di associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo è necessario che ciascuna impresa sia certificata ai sensi dell'art. 106, comma 7 del D.Lgs. 36/2023.

- 12) Impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario** iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo di cui all'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 106 del Codice dei contratti pubblici, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della presente procedura (tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia di cui al precedente punto, a condizione che sia espresso in maniera chiara ed esplicita).

I concorrenti possono presentare offerta sia singolarmente che in associazione temporanea. In tal caso, ferme restando le precisazioni circa il possesso dei requisiti in caso di partecipazione plurisoggettiva e fermo restando quanto specificamente previsto in altre parti del presente avviso, ai fini della partecipazione alla gara in A.T.I., si precisa che l'istanza di partecipazione e tutte le dichiarazioni richieste devono essere necessariamente rese e sottoscritte digitalmente dai legali rappresentanti di tutti i componenti del raggruppamento.

9) OFFERTA TECNICA

L'operatore economico, firmata digitalmente, inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella piattaforma a e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) **relazione tecnica** illustrante le migliori proposte al progetto posto a base di gara. La relazione tecnica deve essere sviluppata ed articolata in capitoli corrispondenti ai sub-criteri di valutazione dell'offerta;
- 2) **elenco riassuntivo** delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche proposte.

Eventuali allegati (schede tecniche etc..) ed elaborati grafici (disegni, schizzi, rendering, fotografie etc..) dovranno essere prodotti in formato standard per cui si intende un foglio in formato non inferiore ad A4 e non superiore ad A3 con rappresentazione in scala o fuori scala con qualunque tecnica grafica.

L'Offerta Tecnica è sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente che assume l'obbligo dell'esecuzione delle migliori proposte.

Nel caso di raggruppamenti, consorzi, aggregazioni di imprese in rete, GEIE l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Si avverte che, pena esclusione, nella "Busta B - Offerta tecnica" non devono essere assolutamente riportati prezzi ovvero elementi che possano ricondurre al contenuto dell'offerta economica riportata nella successiva "Busta C - Offerta economica".

Si precisa che nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali.

La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta).

Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal capitolato speciale d'appalto posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dal RUP.

Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.



La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di pagine superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritti. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

L'operatore economico allega eventualmente una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

10) OFFERTA ECONOMICA

Per quanto attiene alla formulazione dell'offerta economica, si precisa che la stessa dovrà essere espressa in percentuale di ribasso con tre cifre decimali, dopo la virgola, in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà considerata valida la percentuale espressa in lettere.

L'offerta economica dovrà essere inserita sulla piattaforma informatica tassativamente entro il termine indicato nella RdO. Il relativo inserimento secondo le modalità previste dal sistema MePA sarà in ogni caso diretta responsabilità del concorrente; la stazione appaltante non assumerà alcuna responsabilità per offerte non pervenute a causa di eventuali problemi tecnici legati alla predetta piattaforma.

Non saranno ammesse modalità di recapito delle offerte diverse da quelle prima esposte.

La dichiarazione dell'offerta dovrà, inoltre, contenere l'indicazione:

- dell'impegno a mantenere bloccata, per tutta la durata del contratto, la percentuale di ribasso;
- dei costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023).

Gli importi, anche se dichiarati da fornitori stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

La dichiarazione d'offerta deve essere sottoscritta digitalmente:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il GEIE, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituiti;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti;

Nel caso in cui detta offerta economica sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Sono ammesse esclusivamente offerte economiche in ribasso rispetto al prezzo posto a base d'asta. Le offerte non devono contenere, a pena di nullità, alcuna riserva, eccezione o condizione.

Per l'imposta di bollo il concorrente procederà al pagamento mediante modello F23.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida ovvero di non procedere all'aggiudicazione, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

11) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo ai sensi dell'art. 108, comma 2 lettera a) del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii..

Le offerte presentate dalle ditte in fase di gara saranno sottoposte all'esame della Commissione giudicatrice, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La Commissione tecnica giudicatrice suddetta, atta a valutare il servizio cui al presente Capitolato, sarà composta da tre membri e sarà nominata dalla Stazione Appaltante.



La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

11.1) CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella seguente tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO GENERALE	SUB CRITERIO	SUB PUNTEGGIO MASSIMO
MODELLO GESTIONALE	30	Organizzazione del personale per la conduzione e manutenzione ordinaria del depurazione e delle stazioni di sollevamento	10
		Organizzazione della manutenzione programmata e pronti interventi	20
INTERVENTI TECNICI MIGLIORATIVI	35	Interventi per ridurre i consumi di energia elettrica	15
		Miglioramento del sistema di sgrigliatura del depuratore	15
		Qualità delle apparecchiature anche dal punto di vista ambientale	5
REFERENZE SPECIFICHE DELL'IMPRESA	5	Servizi di gestione di depuratori e sollevamenti espletati negli ultimi cinque anni	3
		Progettazione e costruzione di depuratori, realizzazione di impianti di automazione e telecontrollo	2
		TOTALE	70

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 35/70.

11.2) METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il metodo di calcolo del punteggio totale che sarà impiegato dalla commissione di gara è il metodo aggregativo compensatore.

La valutazione delle offerte tecniche avverrà applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C (a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei sub-criteri

W i = peso o punteggio attribuito al sub-criterio (i);

V(a) i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al sub-criterio (i) variabile tra 0 e 1;

$\sum_n$ = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascun sub-criterio. Pertanto, per ciascun sub-criterio si calcola un coefficiente V (compreso tra 0 e 1), il quale viene moltiplicato per il peso W attribuito al sub-criterio.

A ciascuno degli elementi qualitativi di cui alla tabella sopra riportata è attribuito, in maniera discrezionale, da ciascun commissario un coefficiente V(a)_i variabile da zero ad uno così come riportato nella tabella sottostante.



Giudizio	Coefficiente	Criterio di giudizio
Ottimo	1,00	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative
Buono	0,75	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguito	0,50	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Parzialmente adeguato	0,25	Aspetti di miglioramento appena percettibili o appena sufficienti
Inadeguato	0,00	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Ciascun commissario attribuisce un punteggio a ciascuna offerta. Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

11.3) METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio P relativo all'offerta economica sarà assegnato secondo la seguente formula (interpolazione lineare)

$$P = 10(R_i/R_{max})$$

dove:

R_i = ribasso percentuale offerto dal concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

12) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice.

A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

13) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara avrà inizio in seduta pubblica il giorno **27/10/2025 ore 9,00** presso la sede della V Direzione "Servizi a Rete e Ambiente" del Comune di Castelvetro sita in via Della Rosa, e si svolgerà secondo le modalità previste dalle Regole per l'Accesso e l'Utilizzo del Mercato Elettronico della P.A. presente sul sito www.acquistinretepa.it.

Sono ammessi a presenziare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Le sedute successive saranno comunicate tramite la piattaforma MePA.

La piattaforma MePA consente la pubblicità delle sessioni di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
 - delle offerte tecniche;
 - delle offerte economiche;
- e la riservatezza delle riunioni che non sono pubbliche.

14) VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio;
- d) disporre le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo alle relative comunicazioni entro un termine non superiore a cinque giorni.



È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

15) VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte sono comunicate tramite la piattaforma MePA ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP procede alla sola apertura delle offerte e, successivamente, la commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione giudicatrice comunica ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la prosecuzione della procedura avverrà per i soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità indicate e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

16) VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.



17) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempienza o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato.

All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica o cartacea, mediante formula pubblica amministrativa, registrato nel Registro dei contratti interno all'Ente.

18) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

Successivamente all'aggiudicazione, l'affidatario dovrà presentare alla stazione appaltante, entro il termine assegnato, i documenti prescritti dalla vigente normativa, incluso, in caso di partecipazione in A.T.I., l'atto costitutivo dell'associazione temporanea, ai sensi dell'art. 68 del Codice dei contratti pubblici.

Nel contratto sarà inserita un'apposita clausola riguardante l'assunzione, da parte dell'appaltatore, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010.

In caso di eventuali difficoltà tecniche riscontrabili sul sito dell'ANAC tali da non consentire al RUP di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, la stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario e/o agli enti competenti le certificazioni e/o documentazioni attestanti la veridicità di quanto dichiarato e presentato nel corso della presente procedura di gara.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di richiedere all'aggiudicatario ulteriori documenti a comprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Il contratto sarà stipulato nel rispetto dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023.

19) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:



- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

20) CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante alla sezione Trasparenza.

21) ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

22) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula del contratto, sono raccolti e trattati dalla stazione appaltante, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione a obblighi previsti dalla legge.

A tal riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati dalla stazione appaltante, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dalla vigente normativa.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Castelvetro.

23) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi riguardanti la progettazione, l'affidamento e l'esecuzione dei lavori in oggetto è il Dott. Vincenzo Caime.

Per quant'altro non espressamente indicato nel presente avviso, si rinvia alle vigenti disposizioni di legge e, in



**CITTÀ DI
CASTELVETRANO**
SELINUNTE

Libero Consorzio Comunale di Trapani

V DIREZIONE
SERVIZI A RETE ED AMBIENTE

Codice Fiscale 8100121 081 4

Partita I.V.A. 0029648 081 7

particolare, alle norme contenute nel decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii..

Organo competente per le procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia, sezione di Palermo - via Butera, 6 – 90133 Palermo: telefono: + 39 091 7431111.

Il presente avviso verrà pubblicato:

- sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.castelvetranoselinunte.gov.it nella pagina dedicata a "amministrazione trasparente", sezione "bandi di gara e contratti" con accesso libero direttamente dal portale;
- sull'Albo on-line dell'Ente.

Castelvetro, 18/09/2025

Il RUP - Responsabile della V Direzione
Servizi a Rete ed Ambiente
Dott. Vincenzo Caime